

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДМОКРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МЦЕНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2026 г.

№2

О создании общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований — победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», в целях организации общественного обсуждения проектов и подведения итогов в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, администрация Подмокринского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественную комиссию по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Общественная комиссия).
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Положение) (приложение 1).
3. Утвердить состав Общественной комиссии (приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Мценский край» и размещению на официальном сайте Подмокринского сельского поселения Мценского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава поселения



А. Н. Тюнин

Приложение № 1
к постановлению Подмокринского
сельского поселения
от 10.02.2026 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

1. Основные положения

1.1. Общественная комиссия по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее — Комиссия) является совещательным органом, созданным в целях организации, подготовки и направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Подмокринского сельского поселения Мценского района Орловской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основные задачи, которые должна решать Комиссия:

2.1.1. создание условий для повышения эффективности использования бюджетных ресурсов в соответствии с приоритетами благоустройства города;

2.1.2. определение направлений развития сферы благоустройства общественных территорий в д. Волково Мценского района Орловской области (далее — д. Волково).

2.2. Комиссия для реализации, возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. обеспечивает заблаговременное опубликование и размещение в средствах массовой информации решения о начале и окончании проведения общественных обсуждений и материалов, выносимых на обсуждения;

2.2.2. анализирует и обобщает все представленные предложения жителей, заинтересованных лиц и организаций города;

2.2.3. организовывает подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественное обсуждение;

2.2.4. координирует взаимодействие и обеспечение согласованности деятельности администрации Подмокринского сельского поселения Мценского района Орловской области (далее — администрация Подмокринского сельского поселения) с жителями заинтересованными лицами, организациями города

2.2.5. осуществляет контроль за ходом выполнения работ по благоустройству общественной территории города.

3. Права Комиссии:

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. привлекать в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

3.1.2. взаимодействовать с инициатором обсуждений, представителями средств массовой информации;

3.1.3. запрашивать у администрации Подмокринского сельского поселения, организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

3.1.4. заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в его состав представителей администрации Подмокринского сельского поселения, организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

3.1.5. делать заключения, рекомендации, предложения по вопросам благоустройства общественной территории города;

3.1.6. организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии формируется администрацией Подмокринского сельского поселения и включает представителей администрации Подмокринского сельского поселения, администрации Мценского района Орловской области (далее – администрация Мценского района), политических партий, общественных организаций.

4.2. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

4.3.2. организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

4.3.3. определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

4.3.4. подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

4.3.5. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

4.3.6. представляет Комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции;

4.3.7. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

4.3.8. вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. осуществляет контроль за выполнением плана работы и

- 4.4.2. оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- 4.4.3. осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;
- 4.4.4. осуществляет документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- 4.4.5. осуществляет подготовку проектов планов работы Комиссии;
- 4.4.6. формирует повестку дня заседания Комиссии;
- 4.4.7. информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 4.4.8. формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.
- 4.5. Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии с правом решающего голоса.
- 4.6. Имеют право:
 - 4.6.1. доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;
 - 4.6.2. в случае несогласия с принятым решением – изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;
 - 4.6.3. участвовать в образуемых Комиссией рабочих группах.

5. Организация работы Комиссии

- 5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Комиссии.
- 5.2. Заседания Комиссий проводятся по мере необходимости.
- 5.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.
- 5.4. Члены Комиссии участвуют в его заседаниях без права замены.
В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания.
- 5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
- 5.6. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии обнародуется путем размещения на официальном сайте администрации Подмокринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 5.7. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для всех представленных в Комиссии органов и организаций.

Приложение № 2
к постановлению Подмокринского
сельского поселения
от 10.02.2026 № 2

СОСТАВ

общественной комиссии по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе
лучших проектов создания комфортной городской среды

Дидковская О. П.	руководитель общественной палаты Мценского района, директор МБУ «Мценская межпоселенческая районная библиотека им. И. С. Тургенева», председатель комиссии
Паршина О. В.	председатель Мценского районного Совета народных депутатов, заместитель председателя комиссии
Романова Е. Н.	заместитель главы администрации Подмокринского сельского поселения, секретарь Комиссии
Члены комиссии:	
Еремина Е. С.	первый заместитель главы администрации Мценского района
Обоянцев Н. В.	Дворник-уборщик МБУК «СКЦ Подмокринского сельского поселения» (по согласованию)
Алёхина Е. В.	главный библиограф МБУ «Мценская межпоселенческая районная библиотека им. И. С. Тургенева», краевед Орловской области (по согласованию)
Новиков С. Ф.	ИП КФХ Новиков С.Р., депутат Подмокринского сельского Совета народных депутатов